**Мэрия г.Ош**

**Проект Новый водозабор в городе Ош**

**ЗАПРОС НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОТИРОВОК**

**- Поставка товаров**

***GS2: Бухгалтерское программное обеспечение***

***№ ЗПК: 2025-07***

**16 Июля 2025г.**

## Запрос на предоставление котировок - Товары (RFQG)

Название проекта: **Грант 0924 KGZ**: **Новый водозабор в городе Ош**

Источник финансирования: **Грант 0924 KGZ** (АБР)

Контракт№: GS2: Бухгалтерское программное обеспечение

Дата выпуска Запроса: 16 Июля 2025 г.

Кому: Всем заинтересованным компаниям.

Уважаемые дамы/господа,

1. *Отдел управления проектом (ОУП) при Мэрии г.Ош* (Покупатель) настоящим просит Вас предоставить ценовое предложение /(я) на поставку следующего оборудования:

Программа 1С

Чтобы помочь в подготовке Вашего ценового предложения, настоящим мы прилагаем необходимый **График поставок, Технические спецификации, Формы котировки** и проект **Контракта**.

1. Если Вы/Ваша компания подпадаете под любое из следующих условий, Ваше предложение не будет рассматриваться:
2. Вы/Ваша компания не являетесь гражданином/не принадлежите к национальности страны-члена АБР, или
3. Вы/Ваша компания были/являетесь связанными с фирмой, которая подготовила проект и спецификации, или занималась подготовкой Проекта, в рамках которого был определен контракт, который является предметом данного запроса котировок, или
4. Вы/Ваша компания принадлежите покупателю, или
5. На Вас/Вашу компанию в настоящее время наложены санкции или временно приостановлена деятельность Азиатским банком развития за нарушение его Антикоррупционной политики (1998 год с изменениями, внесенными на дату), или
6. импорт товаров или услуг из Вашей страны или любые платежи физическим или юридическим лицам в Вашей стране запрещены в соответствии с решением Совета Безопасности Организации Объединенных Наций согласно Главе VII Устава Организации Объединенных Наций.
7. Чтобы быть квалифицированным, у Вас должен быть опыт работы в качестве производителя или авторизованного поставщика перечня, которые охватываются данным **Запросом на предоставление котировок,** и, в качестве доказательства, Вам также необходимо приложить документ, подтверждающий опыт поставок по крайней мере по 1 (одному) контракту (проект АБР или Всемирного Банка) за последние 3 года, аналогичного по размеру и характеру перечня в Графике поставок данного контракта.

Также необходимо предоставить оригиналы справок об отсутствии задолженностей перед Налоговой инспекцией и Социальным фондом Кыргызской Республики, датированные не позднее 1 месяца до даты подачи настоящего предложения. Для нерезидентов Кыргызской Республики - информация о задолженности в соответствии с законодательством страны пребывания.

1. Ваше предложение должно быть представлено в соответствии со следующими инструкциями, процедурами и условиями **Контракта**.

Подготовка ценового предложения:

1. Ваше ценовое предложение(я) должно охватывать все пункты, как описано в приложенных документах и представляться только в прилагаемой **Форме котировки** с расценками согласно **Графику поставки и Таблицы цен.** Валюта указанных цен и оплаты – Кыргызский сом (KGS).
2. Цены должны быть указаны для поставки и доставки до *г.Ош (Кыргызская Республика*) и должны сопровождаться соответствующей технической документацией и каталогом (ами) и другой печатной продукцией или соответствующей информацией (на русском языке) по каждому заявленному пункту, в том числе названия и адреса фирм, предоставляющих услуги послепродажного обслуживания в городе *Ош.*
3. Вы должны предоставить только один комплект предложений по вышеуказанным пунктам. Ваше предложение должно быть напечатано или написано несмываемыми чернилами и подписано Вами или Вашим уполномоченным представителем. Без подписи Вашей **Формы котировки** Ваше предложение не будет рассматриваться далее.
4. Вы должны предоставить один оригинал **Формы котировки** и с четкой пометкой «Оригинал». Кроме того, Вам также необходимо предоставить одну копию с пометкой «КОПИЯ». В случае любого расхождения между Оригиналом и Копией, будет превалировать Оригинал.
5. Ваше ценовое предложение(я) должно быть действительно в течение 30 дней с момента крайнего срока подачи предложения/(й), как указывается ниже. Если Вы отзовете свое предложение в течение срока действия и/или откажетесь от присуждения контракта, в случае присуждения, то Вы будете исключены из списка поставщиков по Проекту на два года.

Предоставление и вскрытие

1. Ваша **Форма котировки** с указанием цены и **График поставки** должна быть представлена *до 15:00 (местное время)* ***30 Июля 2025 года*** с необходимыми документами, которые должны быть подписаны, запечатаны в конверт, адресованы и доставлены по следующему адресу:

Адрес покупателя: Кыргызская Республика, г.Ош, ул.Ленина, 221, 110 комната, 723500,

Телефон: +996-556 558060.

Или

Ваша **Форма котировки** с необходимыми документами может быть представлена в электронном виде по электронной почте по следующему адресу:

Адрес покупателя: Кыргызская Республика, г.Ош, ул.Ленина, 221, 110 комната, 723500

Телефон : +996-556 963832.

Электронная почта: [piuoshsuu@gmail.com](mailto:piuoshsuu@gmail.com).

1. Ценовые предложения будут вскрыты публично ***30 Июля 2025 года*** в 15:00ч. (*местное время*) и по следующему адресу: Офис ОУП, Кыргызская Республика, г.Ош, ул.Ленина, 221, 110 кабинет, 723500.

Оценка и сравнение

1. Ценовые предложения, которые были определены как существенно отвечающие данному **Запросу на предоставление котировок**, будут оцениваться путем сравнения предложенных цен. Предложение является в значительной степени не отвечающим, если оно содержит существенные отклонения или оговорки к условиям, положениям и спецификациям в данном **Запросе на предоставление котировок**.
2. При оценке ценовых предложений, Покупатель будет корректировать любые арифметические ошибки следующим образом:
3. если существует расхождение между суммами в цифрах и прописью, то указанная прописью сумма будет иметь преимущество; и
4. если существует расхождение между единичной расценкой и общей суммой по данной позиции, в результате умножения единичной расценки на количество, то указанная единичная расценка будет являться определяющей.

Если Вы отказываетесь принять корректировки, то Ваше ценовое предложение будет отклонено.

Присуждение контракта

1. Покупатель обязан присудить контракт Поставщику, чье ценовое предложение было определено как существенно отвечающим настоящему Запросу на предоставление котировок, и который предложил самую низкую цену.

1. Поставщик, предложение которого было принято, должен быть уведомлен Покупателем в течение 4*5 дней* с даты предоставления предложения путем возврата копии **Формы котировки** с **Письмом** **о** **принятии**, подписанного уполномоченным представителем Покупателя.
2. Выигравший Поставщик подписывает **Контракт** в соответствии с **Условиями Контракта**. В дополнение к указанной цене в контрактной цене указывается налог на добавленную стоимость (НДС) и/или другие налоги в Кыргызской Республике.
3. Дальнейшая информация может быть получена:

ФИО : \_Эркингүл Каракозуева

Адрес : Кыргызская Республика, г.Ош, ул.Ленина, 221, 110 кабинет, 723500.

Телефон : +996 556 963832

E-mail : [piuoshsuu@gmail.com](mailto:piuoshsuu@gmail.com)

1. Покупатель намерен использовать средства **Азиатского банка развития (АБР)** для осуществления правомочных платежей по **Контракту**, вытекающих из данного **Запроса на предоставления котировок**.
2. В соответствии с Антикоррупционной политикой АБР (1998 г., с изменениями, внесенными на сегодняшний день), поставщики должны соблюдать высочайшие стандарты этики во время закупок и исполнения таких контрактов. АБР может отклонить предложение о присуждении и может наложить санкции или другие корректирующие действия на вовлекаемые стороны, если он решит, что поставщик, рекомендованный к присуждению, или любая другая сторона, прямо или через агента, участвовала в коррупции, мошенничестве, сговоре, принуждении или в препятствующих действиях или других нарушениях целостности в ходе конкурса или выполнении Контракта. На момент подачи Вашего предложения Вы не должны быть в санкционном списке АБР. Фирма/частное лицо не имеют права участвовать в каких-либо закупочных мероприятиях в рамках финансируемого, администрируемого или поддерживаемого АБР проекта, находясь под временным приостановлением или отстранением АБР в соответствии с его Антикоррупционной политикой, независимо от того, было ли такой отстранение непосредственно наложено АБР, или применяется АБР в соответствии с Соглашением о взаимном исполнении решений об отстранении от профессиональной деятельности.
3. Вы/Ваша фирма, партнеры по совместному предприятию, ассоциированные компании, материнская компания, подведомственные или дочерние компании, в том числе субподрядчики или поставщики по любой части Контракта, не находятся или никогда не были временно приостановлены, отстранены, признаны неправомочными или помещены в черный список страной Покупателя, любой международной организацией и другим донорским агентством

Пожалуйста, укажите детали, если деятельность компании была запрещена, объявлена неправомочной, временно приостановлена или занесена в черный список (в отношении каждого партнера по совместному предприятию, ассоциированной компании, материнской компании, филиала, дочерних компаний, субподрядчиков и / или поставщиков):[[1]](#footnote-1)

1. Название учреждения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Период отстранения, неправомочности или нахождения в чёрном списке (даты начала и конца): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Причина отстранения, неправомочности или включения в черный список: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Вы/ключевые должностные лица и директора Вашей компании, партнеров СП, взаимосвязанных, подведомственных или дочерних компаний материнской компании, включая субподрядчиков или поставщиков, не были [обвинены или осуждены] за какое-либо уголовное преступление (включая тяжкие преступления и административные правонарушения) или дисциплинарные проступки/нарушения предписания, что влечет за собой наказание в виде лишения свободы

Пожалуйста, укажите детали, если такое обвинение или осуждение имело место:[[2]](#footnote-2)

1. Характер преступления/нарушения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Суд/область юрисдикции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Решение (т.е. отклонено; урегулировано; осужден/срок наказания): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Другие существенные детали:
5. Вы/Ваша фирма должны понимать, что Вы обязаны уведомить АБР о том, что Вы/Ваша фирма, партнеры по совместному предприятию, ассоциированные компании, материнская компания, подведомственные или дочерние компании, включая субподрядчиков или поставщиков, были временно приостановлены, отстранены от работы или лишены права на работу с АБР или любыми другими многосторонними банками развития, страной покупателя, международными организациями и другими донорскими агентствами, или о том, что любой из Ваших ключевых должностных лиц и директоров обвиняются или будут осуждены за любое уголовное преступление или проступок/нарушение предписания, что влечет за собой наказание в виде лишения свободы.
6. Любое искажение фактов, которое намеренно или по неосторожности вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение, может привести к автоматическому отклонению котировки/предложения или расторжению контракта, если таковой будет присужден, и может привести к коррективным действиям в соответствии с Антикоррупционной политикой АБР (1998, с изменениями, внесенными до настоящего времени), а также Принципами и руководящими принципами добросовестности (2015 год с вносимыми время от времени поправками).
7. У участника торгов не должно быть конфликта интересов. Все участники торгов, у которых выявлен конфликт интересов, должны быть дисквалифицированы.
8. Пожалуйста, подтвердите по факсу/электронной почте получение этого запроса и укажите, будете ли Вы отправлять ценовые предложения.

С уважением,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сайпидин Момунов

Директор Отдела Управления Проектом

Мэрии г.Ош

Приложение 1

**ГРАФИК ПОСТАВКИ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Описание** | **Единица** | **Количество** | **Цена за единицу товара** | **Общая цена** | **График доставки** |
| *1* | Поставка и установка бухгалтерской программы 1С | программное обеспечение | 1 |  |  | В течение 10 дней после подписания контракта |
|  | Промежуточный итог |  | | |  |  |
|  | НДС |  | | |  |  |
|  | Налоги с продаж |  | | |  |  |
|  | Или единый налог |  | | |  |  |
|  | ОБЩИЙ |  | | |  |  |

Приложение 2

**Технические спецификации**

| **№** | **Описание товара** | **Технические характеристики** | **Количество** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 1С бухгалтерская программа | Бухгалтерская программа 1С Учреждение «Учет в проектах, финансируемых за счет средств доноров» | 1 |

**Требуемые технические характеристики:**

Офису по управлению проектами АБР при мэрии города Ош требуется адаптация и установка программного обеспечения для ведения бухгалтерского учета и отчетности, способного вести учет в мультивалютном режиме.

Объем работ

Поставщик должен будет выполнить следующие действия для обеспечения функционирования надежной системы учета, которая может предоставить все необходимые отчеты и анализы. Список ниже включает, но не ограничивается следующим:

**1. Установленное программное обеспечение потребуется для обработки и формирования необходимой отчетности по Проекту.**

**2. План счетов:**

План счетов, который будет соответствовать Международным стандартам бухгалтерского учета, обеспечит разделение расходов по категориям и по статьям в разрезе компонентов в соответствии с донорскими соглашениями, а также разделение доходов по источникам финансирования.

Покупатель внедрит план счетов, подготовленный PDU, для отражения финансовых операций проектов и их компонентов.

**3. Первичные учетные документы:**

• Приходный кассовый ордер;

• Расходный кассовый ордер;

• Платежное поручение;

• Расчетные ведомости и ведомости по заработной плате для выдачи заработной платы сотрудникам, консультантам и другим работникам;

• Расчет заработной платы;

• Кадровые документы;

• Авансовые отчеты;

• Конвертация валюты;

• Переоценка сумм на валютных счетах при изменении валютного курса;

• Перечень платежей по источникам финансирования;

• Перечень расходов по компонентам, подкомпонентам, категориям и статьям расходов;

• Учет основных средств Проекта, товарно-материальных ценностей и т.п.;

• Перечень всех договоров, разделенных на товары, работы и услуги, с указанием суммы договора;

• и любые другие документы, необходимые для бесперебойной работы системы бухгалтерского учета и обеспечения эффективного контроля за финансовыми ресурсами.

**4. Финансовая отчетность:**

• Оборотно-сальдовая ведомость (с раскрытием по компонентам, подкомпонентам, категориям, организациям);

• Оборотно-сальдовая ведомость по отдельным счетам;

• Журналы-ордера и выписки по счетам;

• Главная бухгалтерская книга;

• Шахматная доска;

• Анализ счета;

• Анализ субсчетов;

• Пробный баланс.

**5. Специальные репортажи:**

Реализуемое программное обеспечение должно быть спроектировано таким образом, чтобы обеспечить экспорт данных в таблицы Microsoft Excel для автоматического формирования стандартных отчетов по формам, требуемым Азиатским банком развития; отчетов, требуемых Министерством финансов КР (ежеквартальные отчеты, согласно постановлению Правительства КР от 19 сентября 2001 года № 573; ежемесячные отчеты), а также отчетов для аудита счетов Проекта. Образцы форм отчетности будут предоставлены ГРП. Система должна быть многопользовательской (иметь сетевую структуру) с адекватным профилированием безопасности и возможностью отслеживания транзакций (audit tracking).

**6. Некоторые конкретные отчеты по проекту:**

• Документ «Заявление на пополнение специального счета»;

• Документ «Прием заявок»;

• Документ «Прямой платеж»;

• Курсы валют (История курсов валют);

• Документ «Пересчет курсовых разниц»

• Таблица выполненных работ и задолженностей по разделам: «Финансирование», «Контрагент», «Основание (договоров, контрактов);

• Ежеквартальный промежуточный неаудированный отчет о доноре.

**7. Создание пользовательского интерфейса:**

• Предоставление возможности получения выходных данных (отчетов) как на русском, так и на английском языке.

• Возможность формирования стандартных бухгалтерских отчетов для англоязычных пользователей.

**8. Разработка и внедрение функционала в проектную бухгалтерскую программу 1-С - Алгоритм получения отчетов в другой (национальной) валюте:**

Отчетность перед донором включает в себя накопительные данные за весь период реализации Проекта. Причем эти накопительные данные должны быть представлены в различных сводках и разрезах, с расшифровкой расходов по каждому платежному документу. Поэтому необходимо вести полный учет с самого начала реализации Проекта, не прибегая к процедурам свертывания учета на начало следующего отчетного года.

Для решения этой проблемы в программе 1С вводится дополнительный План счетов для учета в национальной валюте. При этом в программе должны автоматически поддерживаться оба плана счетов - основной План счетов для учета в валюте кредита (гранта) и дополнительный План счетов для учета в национальной валюте.

Отчеты, которые будут включены в разработку функционала: все отчеты, за исключением специальных отчетов для донора - Ежеквартальный промежуточный неаудированный отчет по донорам.

**9. Разработка и внедрение алгоритма формирования документов и отчетов по пакетному учету валют:**

Данный метод позволяет избежать накопления курсовых разниц, возникающих при обмене валюты-донора на национальную (или иную) валюту.

Приложение 3

**Страна происхождения оборудования**

Все товары и сопутствующие услуги поставляемые по настоящему Контракту и финансируемых Азиатским банком развития, должны иметь страной происхождения одну из правомочных стран-участниц и все расходы по Контракту будут ограничиваться такими товарами и сопутствующими услугами.

Термин “страна происхождения” означает страну, в которой такие товары были добыты, выращены, произведены или обработаны, или в результате производства, обработки, сборки были внесены такие изменения, которые существенно отличают такие товары от их импортируемых компонентов.

**Список стран – членов АБР**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | AFG | Афганистан | 35. | FSM | Федеративные Штаты Микронезии |
| 2. | ARM | Армения | 36. | MON | Монголия |
| 3. | AUS | Австралия | 37. | MYA | Мьянма |
| 4. | AUT | Австрия | 38. | NAU | Науру |
| 5. | AZE | Азербайджан | 39. | NEP | Непал |
| 6. | BAN | Бангладеш | 40. | NET | Нидерланды |
| 7. | BEL | Бельгия | 41. | NIU | Ниуэ |
| 8. | BHU | Бутан | 42. | NZL | Новая Зеландия |
| 9. | BRU | Бруней Дарэссалам | 43. | NOR | Норвегия |
| 10. | CAM | Камбоджи | 44. | PAK | Пакистан |
| 11. | CAN | Канада | 45. | PAL | Палау |
| 12. | PRC | Китайская Народная Республика | 46. | PNG | Папуа Новая Гвинея |
| 13. | COO | Острова Кука | 47. | PHI | Филиппины |
| 14. | DEN | Дания | 48. | POR | Португалия |
| 15. | FIJ | Республика островов Фиджи | 49. | SAM | Самоа |
| 16. | FIN | Финляндия | 50. | SIN | Сингапур |
| 17. | FRA | Франция | 51. | SOL | Соломоновы Острова |
| 18 | GEO | Грузия | 52. | SPA | Испания |
| 19. | GER | Германия | 53. | SRI | Шри-Ланка |
| 20. | HKG | Гонконг, Китай | 54. | SWE | Швеция |
| 21. | IND | Индия | 55. | SWI | Швейцария |
| 22. | INO | Индонезия | 56. | TAJ | Таджикистан |
| 23. | IRE | Ирландия | 57. | TAP | Тайбэй, Китай |
| 24. | ITA | Италия | 58. | THA | Таиланд |
| 25. | JPN | Япония | 59. | TIM | Тимор-Лесте |
| 26. | KAZ | Казахстан | 60. | TON | Тонга |
| 27. | KIR | Кирибати | 61. | TUR | Турция |
| 28. | KOR | Республика Корея | 62. | TKM | Туркменистан |
| 29. | KGZ | Кыргызская Республика | 63. | TUV | Тувалу |
| 30. | LAO | Лаосская Народно-Демократическая Республика | 64. | UKG | Соединенное Королевство |
| 31. | LUX | Люксембург | 65. | USA | США |
| 32. | MAL | Малайзия | 66 | UZB | Узбекистан |
| 33. | MLD | Мальдивы | 67 | VAN | Вануату |
| 34 | RMI | Маршалловы острова | 68 | VIE | Вьетнам |

**ФОРМА КОТИРОВКИ**

**(Товары)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Дата*)

Кому: ОУП Мэрии г.Ош.

Адрес: г. Ош, улица Ленина, 221, 110 кабинет, 723500, Кыргызская Республика.

Мы предлагаем выполнить *Поставку оборудования для конференц-зала и офисного оборудования* в соответствии с **Условиями контракта** и оцененным **Графиком поставки** сопровождающим данную Котировку, с Ценой Контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[*сумма прописью и цифрами*] (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) [*название валюты*]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Мы предлагаем завершить доставку Товаров, описанных в контракте в течение времени доставки, указанного в оцененном Графике поставки.

Данная котировка и Ваше письмо о принятии будут составлять обязательный контракт между нами. Мы понимаем, что Вы не обязаны принимать самую низкую или любую котировку, которую Вы получите.

Настоящим мы подтверждаем, что данная котировка соответствует Сроку действия предложения и Условиям Гарантии, налагаемым **Запросом на предоставление котировки** и **Условиями контракта**, соответственно.

Мы: (а) имеем национальную принадлежность страны-члена АБР; (б) не были связаны с фирмой, которая подготовила дизайн и технические условия контракта, являющегося предметом настоящего запроса на предоставление котировки; (в) не находимся в собственности Покупателя; (г) в настоящее время в отношении нас не введены санкции или мы не подвергнуты временной приостановке со стороны Азиатского банка развития; (д) в степени известной нам, не находимся под запретом заключения контрактов в соответствии с решением Совета Безопасности Организации Объединенных Наций.

Название Поставщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченная подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО подписывающего лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подписывающего лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер факса, если есть: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес эл. почты (по выбору): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПИСЬМО О ПРИНЯТИИ**

Покупатель принимает предложение Поставщика о поставке и доставке товаров. Прилагается договор с принятой ценой контракта для подписания Поставщиком, который должен быть представлен Покупателю в течение 15 дней с момента получения.

Название Покупателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченная подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО подписывающего лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подписывающего лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**КОНТРАКТ**

Название страны: *Кыргызская Республика*

Название проекта:***Грант 0924 KGZ****:* ***Новый водозабор в городе Ош***

Название контракта: *Бухгалтерское программное обеспечение*

Номер контракта: *GS2*

Настоящий Контракт заключается в \_\_[*дата*]\_\_ день \_[*месяц*]\_,\_ [*год*] между *Мэрией г.Ош* (далее именуемый “Покупатель”) с одной стороны, и \_\_\_\_[*название Поставщика*]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее именуемый “Поставщик”) с другой стороны.

Принимая во внимание, что Покупатель запросил котировку для *Поставка оборудования для конференц-зала и дополнительного оборудования для серверной*, которые должны быть поставлены Поставщиком в соответствии с **Контрактом**, и принял котировку от Поставщика на сумму \_\_\_[*сумма прописью*]\_\_\_ [*сумма цифрами*], далее именуемую “цена контракта”.

Покупатель и Поставщик соглашаются следующим образом:

1. Следующие документы должны считаться, как формирующие, а также интерпретироваться и толковаться, как часть данного контракта, а именно:
2. **Форма котировки** с **Графиком поставки**;
3. **Условия контракта**; и
4. **Технические спецификации.**
5. Принимая во внимание выплаты, который должен произвести Покупатель Поставщику, как предусмотрено в данном документе, Поставщик настоящим заключает данный **контракт** с Покупателем о выполнении и завершении поставки товаров по контракту и исправлении любых дефектов в них в соответствии с положениями данного **Контракта** и его **Условиями**.
6. В рамках технического содействия АБР оплатит за Покупателя Поставщику, с учетом Поставки товаров и дальнейшего Устранения дефектов в них, Цену Контракта как указано и принято в **Форме Котировки**, согласно условиями оплаты, установленных в **Условиях контракта**.

В УДОСТОВЕРЕНИЕ чего, стороны настоящим заключили Договор, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики на дату, указанную выше.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подпись и печать Покупателя:**  За и от имени  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО уполномоченного представителя | **Подпись и печать Поставщика:**  За и от имени  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО уполномоченного представителя |

**Условия Контракта**

Название проекта: Грант 0924 KGZ: Новый водозабор в городе Ош

Покупатель: Мэрия г.Ош

Пакет № GS2

1. **Определения**
2. “Контракт” означает соглашение, заключенное между Покупателем и Поставщиком, вместе с контрактными документами, упомянутыми в нем, включая все приложения и все документы, включенные в него посредством ссылки.
3. “Контрактные документы” означает документы, перечисленные в соглашении, включая любые поправки к нему.
4. “Цена Контракта” означает цену, подлежащую уплате Поставщику, как указано в соглашении, с учетом таких дополнений и корректировок к нему или вычетов из него, которые могут быть сделаны в соответствии с Контрактом.
5. “Доставка” означает передачу товаров от Поставщика Покупателю в соответствии с условиями, изложенными в Контракте.
6. “Завершение” означает выполнение доставки и любой сопутствующей услуги Поставщиком в соответствии с условиями, изложенными в Контракте.
7. “Товары” означает все товары, сырье, машины, оборудование и/или другие материалы, которые должен поставить Поставщик в соответствии с Контрактом.
8. “Покупатель” означает юридическое лицо, приобретающее товары и сопутствующие услуги, как указано в СУК.
9. “Поставщик” означает физическое лицо, частное юридическое лицо или государственную организацию или их комбинацию, чье конкурсное предложение на выполнение Контракта было принято Покупателем, и названо таковым в соглашении, включает в себя наследников или разрешенных правопреемников Поставщика.
10. “АБР” – это Азиатский банк развития.
11. **Применимое право**

2.1 Контракт должен интерпретироваться в соответствии с законодательством страны Покупателя.

1. **Язык**
   1. Вся коммуникация и документы, относящиеся к Контракту, должны быть на английском и русском языках.
2. **Переуступка**

4.1 Любая переуступка настоящего Контракта или любых прав по настоящему документу полностью или частично без предварительного письменного согласия Покупателя является недействительной.

1. **Мошенничество и коррупция**

5.1 На данный Контракт распространяются положения Антикоррупционной политики АБР (1998, с поправками на сегодняшний день) и Принципов и руководств добросовестности (2015, в соответствующей редакции), которые требуют, чтобы Заемщики (включая бенефициаров деятельности, финансируемой АБР), а также Поставщиков и Подрядчиков в рамках контрактов, финансируемых АБР, соблюдали самые высокие стандарты этики во время закупок и исполнения таких контрактов.

1. **Твердая цена контракта**

6.1 Цены, указанные в Форме котировки, являются твердыми и фиксированными и не подлежат никакой корректировке во время исполнения Контракта.

1. **График доставки**

7.1 Доставка должна быть завершена согласно графику, указанному в **Графике поставки,** но, не превышая 20 дней со дня подписания Контракта.

1. **Требуемые технические условия** (с приложениями, как будет необходимо)
2. Общее описание;
3. Конкретные детали и технические стандарты;
4. Эксплуатационные параметры.

Поставщик подтверждает соответствие вышеуказанным техническим условиям.

1. **Доставка и документы**

9.1 По доставке Поставщик должен представить следующие документы Покупателю:

1. Копии счетов-фактур Поставщика с указанием описания товаров, количества, цены за единицу и общей суммы;
2. Гарантийный талон производителя или поставщика; и
3. Сертификат происхождения.

Если товары прибывают курьером, то поставщик также должен предоставить до доставки копии документов, которые позволят Покупателю получить товары. Вышеуказанные документы должны быть получены Покупателем, по крайней мере, за одну неделю до прибытия товаров и, если они не получены, Поставщик будет нести ответственность за любые последующие расходы.

1. **Налоги и пошлины**

10.1 Поставщик должен нести полную ответственность за все налоги, пошлины, лицензионные платежи и т.д., вытекающие вплоть до доставки товаров по контракту Покупателю.

1. **Оплата**

Оплата цены контракта должна быть произведена следующим образом:

1. 100% в течение 30 дней, с момента получения Покупателем поставленных товаров на место в соответствии с контрактом (или все что предназначено для закупаемых товаров), подтвержденной актом-приемки, включая необходимые документы.
2. **Гарантия**

12.1 Предлагаемые товары должны быть покрыты гарантией производителя как минимум в течение 12 месяцев со дня доставки Покупателю и 2 года сервисного обслуживания.

1. **Дефекты**

13.1 Все дефекты будут исправлены Поставщиком без каких-либо затрат для Покупателя в течение 30 дней со дня уведомления от Покупателя. Название и адрес сервисного центра, где будут исправлены дефекты Поставщиком в течение гарантийного периода, следующие:

Сервисный центр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Разрешение споров**

14.1 Покупатель и Поставщик должны приложить все усилия для мирного разрешения путем прямых неофициальных переговоров любого разногласия или спора между ними в рамках или в связи с контрактом. В случае неразрешенного спора между Покупателем и Поставщиком, спор должен быть урегулирован в соответствии с законодательством *Кыргызской Республики*.

1. **Невыполнение**

15.1 Покупатель может отменить соглашение без несения какой-либо ответственности перед Поставщиком, если Поставщик не доставляет товары в соответствии с вышеуказанными условиями, несмотря на 14-дневное уведомление, представленное Покупателем.

1. **Событие непреодолимой силы**

16.1 Поставщик не должен нести ответственности за штрафные санкции или прекращение действия контракта за неисполнение обязательств, если и в той мере, в какой его просрочка исполнения или иное неисполнение своих обязательств по контракту является результатом события непреодолимой силы.

1. Для целей настоящего пункта “событие непреодолимой силы” означает событие, находящееся вне контроля Поставщика и не включающее вину или халатность Поставщика, и являющееся непредвиденным. Такие события могут включать, но не ограничиваться следующим: поступок Покупателя в его суверенном качестве, войны или революции, пожары, наводнения, эпидемии, карантинные ограничения и грузовые эмбарго.
2. Если возникнет ситуация обстоятельства непреодолимой силы, Поставщик должен немедленно письменно уведомить Покупателя о таком состоянии и причины такого состояния. За исключением случаев, когда Покупателем письменно дана иная инструкция, Поставщик должен продолжить выполнять свои обязательства по контракту настолько, насколько это разумно выполнимо и должен искать все разумные альтернативные средства для выполнения, которым не препятствует событие непреодолимой силы.
3. **Расторжение ввиду нарушения добросовестности**

17.1 Покупатель может расторгнуть данный Контракт полностью или частично, если Поставщик, по мнению Покупателя, вовлечен в нарушение добросовестности согласно пункту 5 [мошенничество и коррупция] при конкурировании за или при выполнении данного контракта.

1. **Счета и бухгалтерская документация**

18.1 Поставщик должен вести точные и систематические счета и бухгалтерскую документацию в отношении доставленных товаров в такой форме и так подробно, как это принято в данной отрасли, в течение периода не менее чем 3 года после окончания или расторжения данного контракта.

1. **Приостановление Технической помощи АБР**

19.1 В случае, если АБР приостановит техническую помощь Покупателю, из которого производится часть выплат Поставщику,

1. Покупатель обязан уведомить Поставщика с предоставлением копии представителю Покупателя о таком приостановлении в течение 7 дней после получения уведомления от АБР о приостановлении.
2. Если Поставщик не получил суммы, причитающиеся ему в течение 28 дней за оплату, предусмотренную в пункте 11 [Оплата], Поставщик может незамедлительно выдать 14-дневное уведомление о расторжении.

1. Любое такое раскрытие должно быть отправлено Покупателем в АБР. [↑](#footnote-ref-1)
2. Любое такое раскрытие должно быть отправлено Покупателем в АБР. [↑](#footnote-ref-2)