# OUTLINE TERMS OF REFERENCE

**Issyk-Kul Environmental Management and Sustainable Tourism Development Project**

**Deputy PMO Director / Resident Engineer (Wastewater and Wastewater Treatment) (Vodokanal RPMO) (National, full time)**

1. The government of the Kyrgyz Republic has received loan and grant funding from the Asian Development Bank (ADB) for the Issyk-Kul Environmental Management and Sustainable Tourism Development (IEMSTD) Project. The IEMSTD project to be implemented by the Ministry for Construction, Architecture, Housing and Communal Services (Minstroy) under the Cabinet of Ministers of the Kyrgyz Republic. The IEMSTD project will: (i) improve public and environmental health conditions of the Issyk-Kul Lake area by supporting sanitation and environmental services in Cholpon-Ata; (ii) enhance livability and tourism by developing green, climate-resilient, safe, and inclusive spaces, including universal access for people with disabilities and the elderly; and (iii) boost economic recovery through promotion of inclusive and sustainable tourism development.
2. Minstroy established a Project Management Office (PMO) to be responsible for coordination and management of the Issyk-Kul EMSTDP. Individual national consultants will be recruited to support and assist the PMO during start-up activities and project implementation. The national individual consultants will be recruited by the EA following individual selection procedures in accordance with ADB Procurement Policy (2017 as amended from time to time) and Procurement Regulations for ADB Borrowers (2017, as amended from time to time).
3. **Scope of Work and Detailed Tasks**

**Deputy PMO Director / Resident Engineer (Wastewater and Wastewater Treatment) (Vodokanal RPMO) (National)** will have overall responsibility for the project implementation and report to the Cholpon-Ata Mayor’s Office and the PMO on the progress of the project and problems. Specific tasks will include, but are not limited to:

(i) In consultation with the Construction Engineer of the PMO and the Project Management and Supervision Consultant (PMCSC), prepare and update as necessary plans and contract schedules for works and equipment to be implemented by the PMO and RPMO;

(ii) Approve all project implementation plans, as well as project execution and implementation, contract management, quality assurance and environmental and social assessment measures;

(iii) In cooperation with the PMCSC, have overall responsibility for the day-to-day implementation of construction and supply contracts falling under the responsibility of the PMO;

(iv) Work with the PMO and the PMCSC to establish and assist in the establishment and maintenance of the Project Performance Management System (PPMS), reporting procedures to the PMO;

(v) Review and transmit reports on the physical and financial progress of the project to the PMO;

(vi) In cooperation with the PMCSC, review and approve the contractor’s current accounts submitted by the supervising engineers;

(vii) Provide the PMO with regular updates on the progress of the project and the payment schedules and budgets for the projects implemented by the RPMO;

(viii) Review requests for contract changes, where necessary, in consultation with the PMO and the PMCSC;

(ix) Review and agree on the criteria for evaluation of tenders and participate in the Tender Evaluation Committee responsible for evaluating the tenders received and also requesting clarifications on tenders (if necessary) and advising as necessary on the award of contract for construction works, goods and equipment;

(x) Monitor the performance of the PMCSC in providing supervision and quality assurance services for all works and installation of equipment, supervision of construction of facilities, inspection of contractors’ progress, invoicing for work performed, payment for progress and other relevant requirements;

(xi) Approve the establishment and implementation of the project benefits and performance monitoring and evaluation system prepared by the PMCSC consultant and the PMO monitoring and evaluation specialist;

(xii) Review, approve and transmit quarterly, semi-annual and annual progress reports on the activities of the RPMO prepared by the PMCSC and assist the PMCSC, as necessary, in preparing a comprehensive project completion report in accordance with ADB requirements and standards after project completion.

1. **Qualification requirements**

(i) A degree from a recognized university in management, engineering, business administration or other relevant discipline;

(ii) At least 10 years of experience in government and/or municipal service bodies, including at least 5 years in the housing and utilities sector. Knowledge of management and administration procedures for projects financed by international financial institutions will be a priority;

(iii) Good knowledge of Kyrgyz and Russian;

(iv) Proficiency in computer skills (Windows, MS Office, and Internet, E-mail communication platforms), knowledge of AutoCAD;

(v) Ability to solve multiple tasks in a short time with limited time and resources; and good communication skills, responsibility, stress tolerance, and initiative.

1. **Input**

Contract term is 12 months with possible extension. Possibility of contract extension will be based on the project’s requirement and consultant’s performance.

1. **Place of work**

Place of work of the Deputy PMO Director / Resident Engineer (Wastewater and Wastewater Treatment) (Vodokanal RPMO) - Cholpon-Ata city.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Проект АБР «Экологическое управление озером Иссык-Куль и устойчивое развитие туризма»**

**Заместитель Директора ОУП / Инженер-резидент по надзору (компонент по водоотведению и санитарии) (РОУП при МП Водоканал)**

**(национальный, полная занятость)**

1. Правительство Кыргызской Республики получило кредитное и грантовое финансирование от Азиатского банка развития (АБР) для проекта «Экологическое управление озером Иссык-Куль и устойчивое развитие туризма» (ЭУИК), который будет реализован Исполнительным агентством проекта - Министерством строительства, архитектуры и жилищно- коммунального хозяйства (Минстрой). Проект ЭУИК: (i) улучшит состояние здоровья населения и окружающей среды в районе озера Иссык-Куль путем поддержки санитарных и экологических служб в г. Чолпон -Ата; (ii) улучшит жизненные и туристические условия за счет развития зеленых, безопасных и инклюзивных пространств, устойчивых к изменению климата, включая обеспечение всеобщего доступа для людей с ограниченными возможностями и пожилых людей; и (iii) окажет содействие инклюзивному и устойчивому развитию туризма для стимулирования экономического роста.

2. Минстрой создал Отдел управления проектом (ОУП), который отвечает за координацию и реализацию проекта ЭУИК. В рамках ОУП будут наняты индивидуальные национальные консультанты для оказания поддержки на начальном этапе и в ходе реализации проекта. Отбор и найм консультантов ОУП будет осуществляться в соответствии с Политикой закупок АБР (2017 г., с периодическими поправками) и Положением о закупках для заемщиков АБР (2017 г., с периодическими поправками).

**3. Объем работ и подробные задачи**

**Заместитель Директора ОУП / Инженер-резидент по надзору (компонент по водоотведению и санитарии) (РОУП при МП Водоканал) (Национальный)** будет нести общую ответственность за реализацию проекта, и отчитываться перед мэрией г. Чолпон-Ата и ОУП о ходе реализации проекта и проблемах. Конкретные задачи будут включать, помимо прочего, следующее:

1. По согласованию с инженером по строительству ОУП и Консультанта по Управлению Проектом и Техническому Надзору (КУПиТН) подготовить и обновить по мере необходимости планы и графики контрактов на работы и оборудование, которые будут реализованы РОУП и ОУП;
2. Утвердить все планы реализации проекта, а также исполнение и реализацию проекта, управление контрактами, обеспечение качества и меры по экологической и социальной экспертизе;
3. В сотрудничестве с КУПиТН нести общую ответственность за повседневную реализацию контрактов на строительство и поставку, подпадающих под ответственность ОРП;
4. Работать с ОУП и КУПиТН для создания и оказания помощи в создании и поддержании системы управления эффективностью проекта (СМЭП), процедур отчетности перед ОУП;
5. Проверка и передача отчетов о физическом и финансовом ходе реализации проекта в ОУП;
6. В сотрудничестве с КУПиТН проверять и утверждать текущие счета подрядчика, предоставленные инженерами по надзору;
7. Предоставлять ОУП регулярную обновленную информацию о ходе реализации проекта, а также графиках и бюджетах выплат по проектам, реализуемым РОУП;
8. Рассматривать и проверять запросы на изменение контракта, где это необходимо, по согласованию с ОУП и КУПиТН;
9. Рассматривать и согласовывать критерии оценки тендерных предложений и участие в работе Тендерной комиссии по оценке тендерных заявок, ответственного за оценку полученных тендерных предложений, а также направление запросов на разъяснения по тендерным предложениям (при необходимости) и консультирование по мере необходимости о присуждении контракта на строительные работы, товары и оборудование;
10. Вести мониторинг эффективности КУПиТН в предоставлении услуг по надзору и обеспечению качества для всех работ и установки оборудования, надзор за строительством объектов, проверка хода работ подрядчиков, выставление счетов за выполнение работ, оплата прогресса и другие соответствующие требования;
11. Одобрить создание и внедрение системы мониторинга и оценки выгод и эффективности проекта, подготовленной консультантом КУПиТН и специалистом ОУП по мониторингу и оценке;
12. Рассматривать, утверждать и передавать ежеквартальные, полугодовые и годовые отчеты о ходе деятельности РОУП, подготовленные КУПиТН, и оказывать содействие КУПиТН, при необходимости, в подготовке комплексного отчета о завершении проекта в соответствии с требованиями и стандартами АБР после завершения проекта.

**4. Квалификационные требования**

1. Должен иметь диплом признанного университета в области менеджмента, инженерии, делового администрирования или другой соответствующей дисциплины;

(ii) Не менее 10 лет опыта работы в органах государственной и/или муниципальной службы, в том числе не менее 5 лет в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Знание процедур управления и администрирования проектов, финансируемых международными финансовыми институтами, будет являться приоритетным;

(iii) Хорошее знание кыргызского и русского языков;

(iv) Владение компьютером (Windows, MS Office и Интернет, платформы электронной почты), знание AutoCAD;

(v) Способность решать множество задач за короткое время с ограниченным временем и ресурсами; хорошие коммуникативные навыки, ответственность, стрессоустойчивость и инициативность.

1. **Вклад**

Срок действия контракта – 12 месяцев с возможным продлением. Возможность продления контракта будет зависеть от требований проекта и эффективности работы консультанта.

1. **Место работы**

Место работы Заместителя Директора ОУП/ Инженера-резидента по надзору (компонент по водоотведению и санитарии) (РОУП при МП Водоканал) – г. Чолпон-Ата.